

Die Stimme der Stadt. Meine Bestimmung.



Der WienTourismus als offizielle Destinations-Marketing- und -Management-Organisation Wiens sucht einen

Mitarbeiter Vergaberecht/Beschaffung (all genders) für 20 Wochenstunden

ES WARTEN IN DIESER POSITION FOLGENDE AUFGABEN AUF SIE:

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Abwicklung von Vergabeverfahren nach den Bestimmungen des österreichischen Vergaberechts (Unterstützung bei der Erstellung von Vergabeunterlagen, administrative und organisatorische Betreuung und Dokumentation von Vergabeverfahren)
- Prüfung und Verwaltung von Unterlagen von Bieter:innen und Auftragnehmer:innen, Erstellung und Aufbereitung von Prüfberichten und Vergabevermerken
- Vorbereitung von Verhandlungsgesprächen, insbesondere Zusammenstellung der erforderlichen Unterlagen, Termine, Gesprächsunterlagen und Dokumentationen
- Kommunikation mit der externen Vergabeberatung, internen Abteilungen sowie externen Auftragnehmer:innen und Bieter:innen
- Pflege von Datenbanken und elektronischen Vergabeakten
- Unterstützung des Teams bei laufenden Projekten und im Tagesgeschäft



Barrierefreie Büros mit moderner Arbeitsatmosphäre



Notebook u. Smartphone (je nach Position)



Individuelle Home-Office-Lösungen



Flexible Arbeitszeiten



24.12. und 31.12. sind frei



Zentrale Anbindung



Gesundheitsmaßnahmen



Mitarbeiter:innen-vergünstigungen

IDEALERWEISE BRINGEN SIE FOLGENDES MIT:

- Erfahrung im Bereich Vergabe, Beschaffung, Recht und Administration
- Interesse am österreichischen Vergaberecht und öffentlichen Beschaffungswesen
- juristische Ausbildung bzw. entsprechende Kenntnisse sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Erfahrung mit dem ANKÖ – Auftragnehmerkataster Österreich von Vorteil
- Sehr genaue, strukturierte und gewissenhafte sowie lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, gute organisatorische Fähigkeiten und Freude an administrativen Tätigkeiten, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Word
- Interesse an Digitalisierung, Automatisierung und dem Einsatz von KI-Tools

WIR BIETEN IHNEN:

- Eine interessante Tätigkeit für eine der weltweit führenden Tourismusdestinationen
- Zentrale Lage, Home-Office- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Benefits wie flexible Arbeitszeiten, Wiener Linien Jahresticket

Für diese Position ist lt. BV ein Monatsgehalt von EUR 1.580,- brutto (für 20 Wochenstunden - mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung) vorgesehen.

Informationen zur Verwendung Ihrer Daten entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung unter <https://www.wien.info/de/datenschutzerklaerung#18>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 28. September 2026.

Jetzt bewerben

WIEN TOURISMUS
ARBEITE FÜR DAS, WAS DU LIEBST.

MEHR AUF [KARRIERE.WIEN.INFO](https://www.karriere.wien.info)

